

AVVISO PUBBLICO N2/2014 PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ATTIVITÀ DIDATTICA

TEST S.c.a r.l. nell'ambito del Progetto di Formazione "Esperti in tecniche di Digital Pattern" annesso al progetto di ricerca industriale PON01_01268 denominato "Digital Pattern Product Development: *Un approccio Pattern based per l'impostazione, la progettazione, la simulazione e la produzione del prodotto industriale*" cofinanziato a valere sul Bando D.D. Prot n.1/Ric del 18. 01.2010 del MIUR "l'invito "– PON Ricerca e Competitività 2007-2013. Cod. CUP: B88J11000480005, indice una procedura di valutazione per titoli, per il conferimento di n. 4 incarichi di attività didattica mediante contratti di collaborazione coordinata e continuativa a progetto per l'erogazione dei seguenti moduli formativi:

Codice Modulo formativo	Titolo modulo formativo	n.ro Ore Docenza	Periodo inizio attività	Periodo fine attività	Compenso lordo (*)
MC 1	Project Management	48	Luglio 2014	Luglio 2014	3.360 €
MC 2	Fonti di finanziamento regionali e comunitarie per la ricerca industriale, lo sviluppo sperimentale, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico.	16	Luglio 2014	Luglio 2014	1.120 €
MC 3	Tutela della proprietà industriale: i brevetti	12	Luglio 2014	Luglio 2014	840 €
MC 4	Trasferimento di tecnologie	20	Luglio 2014	Luglio 2014	1.400 €

(*) Compenso lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore e di TEST Scari

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare, per ognuno dei suindicati moduli formativi, un candidato con cui stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la preparazione e l'esecuzione delle relative attività di docenza in conformità a quanto specificato nel Capitolato Tecnico del progetto citato in epigrafe e come meglio specificato nella tabella sottostante:

Codice Modulo formativo	Descrizione e contenuti del modulo formativo
MC1	Fornire ai formandi i metodi e le conoscenze per la gestione dei progetti di innovazione tecnologica con un focus sul corpo di conoscenze del Project Management e del ciclo di gestione del progetto. Si prevede che i formandi acquisiranno le conoscenze sufficienti a superare il livello di certificazione di base ISIPM.
MC2	Fornire ai formandi conoscenze di base in merito ai principali strumenti attivabili per cofinanziare iniziative di ricerca e sviluppo e trasferimento tecnologico. Nel corso del modulo saranno approfondite le tematiche relative: alle normative e strumenti regionali nazionali e comunitari ed alle modalità di redazione e presentazione delle proposte progettuali.
MC3	Fornire ai formandi conoscenze di base in merito agli strumenti di tutela della proprietà intellettuale. In particolare saranno illustrati i requisiti per la tutela e le procedure per l'ottenimento di: Brevetti – Marchi – Modelli di utilità - Design. Sarà inoltre affrontato il tema della tutela del software.
MC 4	Fornire le principale tecnologie per il trasferimento tecnologico con un focus sulla domanda ed i bisogni delle imprese in merito all'innovazione. Evidenziazione dei fattori critici del trasferimento tecnologico e delle tecniche di soluzione.

Art. 2

La attività didattiche si svolgeranno in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, presso i locali dell'Università Federico II messi a disposizione da TEST S.c.a r.l.. L'incarico prevede inoltre l'impegno di fornire a TEST Scarl gli elaborati di rendiconto delle attività di docenza eseguite utili ai fini della rendicontazione del Progetto di Formazione citato in epigrafe.

Art. 3

La data di inizio dei contratti e la loro durata è quella specificata nella tabella in epigrafe, salvo eventuali slittamenti dei termini di esecuzione determinati dalle dinamiche del Progetto di Formazione citato in epigrafe.

Il compenso previsto per le collaborazioni specificati nella tabella in epigrafe sono da considerarsi al lordo delle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dei contributi previdenziali ed assicurativi dovuti dalla TEST S.c.a r.l..

Art. 4

Non potrà concorrere al presente Avviso Pubblico il personale strutturato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Sono ammessi a partecipare all'avviso pubblico i candidati in possesso dei seguenti titoli /requisiti:

Codice Modulo formativo	Titoli/Requisiti minimi	Titoli/Requisiti preferenziali
MC1	<p>Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria.</p> <p>Almeno 7 anni di esperienza di corsi nell'ambito dell'Ingegneria Gestionale.</p> <p>Almeno 10 anni di esperienza come Dirigente Industriale.</p>	<p>Relatore o co-relatore di tesi di laurea nel settore del project management.</p> <p>Articoli scientifici nel settore dell'Ingegneria Gestionale.</p>
MC2	<p>Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria.</p> <p>Almeno 7 anni di esperienza di corsi nell'ambito dell'Ingegneria Gestionale.</p> <p>Almeno 10 anni di esperienza come Dirigente Industriale.</p>	<p>Relatore o co-relatore di tesi di laurea nel settore dell'Ingegneria Gestionale.</p> <p>Articoli scientifici nel settore dell'Ingegneria Gestionale.</p>
MC3	<p>Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in discipline scientifiche, economiche o giuridiche</p> <p>Pluriennale esperienza maturata almeno negli ultimi 7 anni in tema di informazione, assistenza e docenza sui temi collegati alla tutela della proprietà intellettuale.</p>	
MC4	Laurea specialistica, magistrale	Relatore o co-relatore di tesi di laurea nel settore

	o vecchio ordinamento in ingegneria. Almeno 7 anni di esperienza di corsi nell'ambito dell'Ingegneria Gestionale. Almeno 10 anni di esperienza come Dirigente Industriale.	dell'Ingegneria Gestionale. Articoli scientifici nel settore dell'Ingegneria Gestionale..
--	--	--

Art. 5

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta la piena accettazione delle condizioni in esse riportate e la consapevolezza che il rapporto contrattuale prospettato non costituisce né potrà mai trasformarsi in un rapporto di lavoro subordinato.

Art.6

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato all'avviso pubblico (All. 1), firmata dal candidato potrà essere inviata a mezzo raccomandata o consegnata a mano alla Segreteria di TEST Searl Via Nuova Agnano 11, 80125, Napoli – piano terzo che ne rilascerà ricevuta, (citando sul plico contenente la domanda il protocollo del presente avviso n. 2/2014 e la dicitura – candidatura Progetto DIGIPAT FORMAZIONE) e dovrà pervenire inderogabilmente entro le ore 13,00 del 27/06/2014

La Segreteria Amministrativa è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. Non sono ammesse le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante ma la data di ricezione della domanda presso la sede di TEST.

L'avviso sarà pubblicato, per almeno 15 giorni, sui siti web www.digipatformazione.it e www.testcdc.it. Responsabile Unico del Procedimento è il Prof. Giuseppe Di Gironimo, giusto incarico del 09.06.2014.

Art.7

Nella domanda di partecipazione il candidato, pena l'esclusione dalla selezione, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- I propri dati anagrafici e di residenza (indicando specificatamente, città di residenza, via, numero civico, cap e recapiti telefonici);
- Il modulo/i moduli formativi per i quali intende concorrere
- Il possesso dei relativi requisiti prescritti all'art. 4 del presente avviso.

Nella domanda il Candidato inoltre dovrà:

- indicare il titolo di studio conseguito;
- indicare il recapito presso cui la TEST potrà inviare ogni eventuale comunicazione successiva;
- un indirizzo di posta elettronica presso il quale la TEST potrà inviare la convocazione al colloquio o ogni altra comunicazione afferente questo avviso;
- allegare il curriculum vitae redatto in formato europeo, contenete l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, datato e firmato;
- elenco di tutti i titoli presentati datato e firmato.

Il possesso dei titoli potrà essere documentato con le seguenti modalità:

- In originale;
- In copia autentica;
- In copia, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod. ed int. che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento o annessa allo stesso, come da all.n.2, unitamente alla fotocopia firmata del proprio documento di identità;
- Mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta unitamente alla fotocopia firmata del proprio documento di identità, allegato n.3.

TEST Scarl, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti presentati dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 8

Le candidature saranno sottoposte all'esame di una Commissione di valutazione composta di almeno 3 membri, nominata dal Presidente di TEST S.c. a r. l. La Commissione predisporrà le graduatorie di merito per i singoli moduli formativi in base ai seguenti criteri di valutazione dei titoli:

- Presenza di titoli/requisiti preferenziali indicati nell'articolo 4 del presente bando (fino a un massimo di 40 punti).
- Esperienza didattica in generale (fino a un massimo di 20 punti)
- Esperienza professionale (fino a un massimo di 20 punti)
- Esperienza nell'insegnamento delle materie indicate nei moduli formativi (fino a un massimo di 20 punti)

La valutazione sarà espressa in 100esimi.

La commissione forma la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto da ciascun candidato ed indica il vincitore. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Art. 9

La graduatoria di merito sarà pubblicata, a cura del Presidente di TEST, sui siti internet www.digipatformazione.it e www.testcdc.it

Il Presidente di TEST Scarl, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e procederà alla stipula del contratto con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

Napoli, 10 giugno 2014

Il Presidente

Prof. Umberto De Martinis

